

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Владимир»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____ Ю.Н.Хорошаев.

01 сентября 2023года
(приказ № 34 о/д от 01.09.2023)

(Протокол Общего собрания работников Учреждения от 01.09.2023)

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

город Владимир, 2023 год.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся частного учреждения дополнительного профессионального образования Учебный центр «Владимир»

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка для слушателей ЧУ ДПО «Владимир» (далее - Учреждение) устанавливают нормы поведения слушателей в здании и на территории Учреждения.

1.1. Слушателями Учреждения являются лица, зачисленные приказом директора Учреждения для обучения. Зачисление слушателей на обучение производится на основании списков групп слушателей, составленных на основании графика обучения, стажировки или повышения квалификации. Слушатели являются участниками образовательного процесса.

1.2. Организация образовательного процесса и режим занятий слушателей Учреждения регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемых и утверждаемых **Учреждением**.

1.3. В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия на объекты, в том числе на объекты Учредителя, стажировка, консультации, деловые игры, тренинги и другие виды работ. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40-50 минут. Через каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение рабочего дня слушателям предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 45 минут.

Время предоставления перерыва и его продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.4. Учебная нагрузка слушателя обязательными занятиями в неделю не должна превышать 36 часов. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий. В Учреждении для слушателей установлена 5-дневная рабочая неделя. Выходными являются суббота и воскресенье.

1.5. Слушатели обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения Учреждения. Пользование учебниками и учебными пособиями слушателями, осуществляется в порядке, установленном Учреждением.

1.6. Во время посещения занятий слушатели обязаны соблюдать пропускной и внутренний объектовый режимы, противопожарную безопасность, установленную Инструкцией о мерах по пожарной безопасности, технику безопасности и правила внутреннего трудового распорядка, доводимые до них на вводном инструктаже.

1.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.8. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

1.9. Слушатели отчисляются из Учреждения:

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего слушателя на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление слушателя, письмо юридического лица);
- по инициативе Учреждения в связи: с получением отрицательного

результата при итоговом контроле знаний (на основании решения аттестационной квалификационной комиссии), нарушением положений Устава Учреждения и правил внутреннего распорядка Учреждения, с совершением административного правонарушения, с невыполнением условий заключенного договора об обучении.

Слушатели отчисляются из Учреждения на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения, копия которого направляется в кадровые службы по месту основной работы слушателя.

1.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к слушателям во время их болезни.

1.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

1.12. Решение об отчислении слушателя доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

2. Права и обязанности слушателей

2.1. Слушатели имеют право на:

- посещение Учреждения на период проведения занятий в соответствии с расписанием занятий;
- получение консультационной, научно-методической помощи;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Учреждения.

2.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка и иные внутренние документы Учреждения;
- осваивать содержание выбранной им программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, договором об образовании.

3. Организация учебного времени

3.1 Занятия в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения.

3.2 Преподаватель не имеет права задерживать слушателей после окончания занятий.

3.3. Отсутствие слушателя на занятиях допускается только по письменному распоряжению директора Учреждения и начальника учебной части.

3.4. Уважительной причиной отсутствия слушателя на занятиях являются:

- болезнь;

- посещение врача (предоставляется талон или справка);

- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;

- пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения;

Слушатель, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Учреждения.

3.5. После окончания занятий слушатели должны покинуть Учреждение в течение 30 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

4. Поведение слушателей до начала занятий и во время перерывов.

4.1. До начала занятий и во время перерывов в помещениях Учреждения курение категорически запрещено. Слушателям разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей к Учреждению территории.

5. Заключительные положения

5.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, находящихся на территории Учреждения во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2 Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Учреждении для всеобщего ознакомления.